## Mobile Version

- 1. Auf dem Handy das Klientenportal unter <u>www.klientenportal.at</u> aufrufen
- 2. Mit den bereits vom Sachbearbeiter per E-Mail versandten Zugangsdaten anmelden (Benutzername und Passwort sind gleich wie bei der Anmeldung am PC)
- 3. Auf das Kamera Symbol klicken

RZL	Prot	≡	
-	0	$\bigcirc$	
Klient:			
99992 -	-		

4. Zuerst Belegkreis auswählen. Danach "Datei auswählen" klicken

< RZL®		Beleg fotografieren 🛛 🗮				
	Ô			6	2	
Klient:						
99991 - Ou	look Testkli	ent				•
Belegkreis:						
ER - Eingangsrechnungen						
Beleg(e)						
Dateien auswählen Keine ausgewählt						
Vorhandene Datei(en) überschreiben						

## Für WT bereitgestellte Belege

Datei	Belegkreis			
Testdokument.pdf	Eingangsrechnungen			
Anzahl: 1				

5. Kamera auswählen und den Beleg abfotografieren. Der Beleg wird dann automatisch hochgeladen.